

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - PROPLAD**

REUNIÃO DO COMITÊ ASSESSOR DE PLANEJAMENTO

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e quinze, às quatorze horas, na sala Ilhas do CIDEF – SUL no Campus Carreiros da FURG reuniu-se o COMITÊ ASSESSOR DE PLANEJAMENTO estando presentes : Adriana, Kivanski de Senna, Antonio Carlos Sampaio Dalbon, Claudio Paz de Lima, Daniele Simões Borges, Eliza Antonini Schroeder, Guilherme Lunardi, Humberto Camargo Piccoli, Luciane Schmitt, Luiz Eduardo Maia Nery, Marcelo Vinícius de La Rocha Domingues, Mozart Tavares Martins Filho, Silvana Maria Belle Zasso, Rosaura Alves da Conceição, Rudiclai da Costa Silva Sirlei Nadia Schirmer, Vinícius Menezes de Oliveira, Viviane Costa Touguinha Bauer e Wilson Oliveira Júnior. Ausente com justificativa: Paulo Renato Thompson Claro. Presentes a reunião como convidados: Prof. Marcos Antonio Satte de Amarante – Pró-Reitor de Infraestrutura, Jaci Alfredo Carvalho Alves – Prefeito do Campus, Rita de Cássia Gnutzmann Veiga, Diretora de Obras, Roseli Senna Prestes, Diretora do Sistemas de Biblioteca e Marisa Musa Hasan Hamid, Secretária da Secretaria de Educação à Distância. A reunião foi conduzida pelo Pró-Reitor Mozart Tavares Martins Filho que agradeceu a presença de todos e passou a palavra para Wilson Júnior que deu continuidade à avaliação do eixo de **INFRAESTRUTURA**.

OBJETIVO 2 – PROPICIAR MELHOR INFRAESTRUTURA ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA. Permanece. Mas após ampla discussão, concluiu-se pela necessidade de ter um objetivo específico para a infraestrutura dos campi fora da sede. **Estratégias: 1. Manter atualizado o plano de desenvolvimento físico – Alterar. Sugestão:** “Reformular/atualizar o plano diretor”. **2. Implantar arquitetura ambiental nos projetos de expansão física – Alterar. Sugestão:** redigir a estratégia retirando a palavra “arquitetura” e incluindo “sustentabilidade”. **3. Garantir a manutenção permanente da infraestrutura física – Alterar. Sugestão:** Substituir “garantir” por “proporcionar”. **4. Buscar a constante padronização na aquisição de bens – Alterar. Sugestão:** Verificar a utilização do termo “padronização” e se esta estratégia não ficaria melhor no eixo Gestão Institucional. **5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos – Alterar. Sugestão:** Substituir a palavra “melhorar” por “qualificar/proporcionar a melhoria”. **6. Melhorar as condições ambientais e ergonômicas das salas de aula – Retirar.** Estratégia atendida plenamente. **7. Ampliar e manter atualizada a frota de veículos e meios flutuantes – Alterar. Sugestão:** Retirar a palavra “ampliar”. **8. Qualificar a infraestrutura do complexo de museus – Permanece. 9. Criar infraestrutura unificada para as coleções científicas – Alterar. Sugestão:** Após ampla discussão concluiu-se que é necessário a criação de uma política institucional para tratar do assunto e incluir no eixo Gestão Institucional. **10. Propiciar infraestrutura capaz de acolher equipamentos multiusuários – Alterar. Sugestão:** Substituir “propiciar” por “ampliar a”. **OBS: O OBJETIVO 2 DEVERÁ SER REPLICADO PARA OS CAMPI FORA DA SEDE. OBJETIVO 3: POTENCIALIZAR A SOCIALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES – Alterar. Sugestão:** Após um amplo debate ficou definido que será criado o eixo Gestão da Informação que será posteriormente discutido. **Objetivo 4: QUALIFICAR O SISTEMA DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA NOS ESPAÇOS FÍSICOS –Permanece. Estratégias: 1. Consolidar a central de monitoramento eletrônico nos campi- Permanece, 2. Implantar sistema de identificação da comunidade universitária- Alterar. Sugestão:** Transpor para o eixo Gestão Institucional e criar uma política que vise a identificação da comunidade universitária e visitantes. **3. Criar central de apoio a urgências e emergências em manutenção e segurança – Permanece. 4. Dotar a Instituição de estrutura necessária à segurança no trabalho- Alterar.**

Sugestão: Substituir “Manter atualizada a estrutura de segurança no trabalho”. **OBJETIVO 5: QUALIFICAR O SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS – Alterar.** **Sugestão:** retirar o termo “integrado” e mover para o eixo Gestão da Informação. **Estratégias: 1. Qualificar o acervo – Alterar. Sugestão:** “Qualificar a política de aquisição”. Mover esta estratégia para o eixo Gestão Institucional. **2. Aperfeiçoar os sistemas de gestão de documentos e acervo – Alterar. Sugestão:** “Melhorar/aprimorar o sistema de administração de bibliotecas”. **3. Qualificar o sistema de atendimento aos usuários – Alterar. Sugestão:** “Qualificar os serviços de atendimento aos usuários”. **4. Ampliar a utilização de novas tecnologias de informação – Permanece.** Foi definido que o subgrupo que irá tratar do eixo da Gestão da Informação será constituído por uma representação do SIB, Vinícius Menezes de Oliveira, Silvana Maria Belle Zasso e Rosane Borges da Secretaria de Comunicação Social, Ernesto Alquati e uma representação do NTI, que serão convidados pelo Pró-reitor Mozart. Nada mais havendo a ser tratado às dezesseis horas e cinco minutos foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Rosaura Alves da Conceição, que a secretariei e Mozart Tavares Martins Filho que a coordenou.

Rosaura Alves da Conceição
Secretária

Mozart Tavares Martins Filho
Coordenador